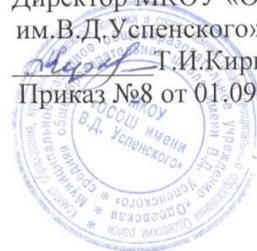


Принято
на педагогическом совете
с/п д/с «Сказка»
Протокол № 1 от 31.08.2020

Утверждаю
Директор МКОУ «ОСОШ
им.В.Д.Успенского»
Т.И.Кириутина
Приказ №8 от 01.09.2020



ГODOVOЙ ПЛАН

МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЕННОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«ОДОЕВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА ИМЕНИ
В.Д.УСПЕНСКОГО» СТРУКТУРНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ ДЕТСКИЙ САД
«СКАЗКА»

НА 2020-2021 УЧЕБНЫЙ ГОД

П.ОДОЕВ

СОДЕРЖАНИЕ

Раздел 1. ВВЕДЕНИЕ		
1.1	Характеристика учреждения	4
1.2	Нормативное обеспечение образовательной деятельности ДОУ	5
1.3	Программно-методическое обеспечение	6
1.4	Расстановка кадров	8
1.5	Цель и годовые задачи	9
Раздел 2. ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКИЙ		
2.1.1	Общее собрание работников Учреждения	11
2.1.2	Совет родителей	11
2.1.3	Педагогический совет	12
2.2	Работа с кадрами	14
2.2.1	Повышение квалификации педагогических кадров	14
2.2.2	Аттестация педагогических кадров	15
2.2.3	Школа младшего воспитателя	16
Раздел 3. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА		
3.1	Педагогические часы	18
3.2	Консультации для педагогов	19
3.3	Семинары – практикумы	20
3.4	Открытые просмотры	21
3.5	Смотры, конкурсы	22
3.6	Инновационная деятельность	23
3.7	Проектная деятельность	24
3.8	Самообразование	25
3.9	Организация работы методического кабинета	26
3.10	Школа молодого педагога	28
3.11	Организация информационного наполнения и сопровождения сайта ДОУ	29
Раздел 4. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА		
4.1	Развлекательная деятельность детей. Музыкальные праздники, досуги, развлечения.	31
4.2	Развлекательная деятельность детей. Физкультурные праздники, развлечения, досуги.	32
4.3	Выставки	33
Раздел 5. ВЗАИМОСВЯЗЬ В РАБОТЕ ДОУ С СЕМЬЕЙ И СОЦИУМОМ		
5.1	Педагогическое просвещение родителей	35
Раздел 6. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА		
6.1	Административно- хозяйственная работа	38
Раздел 7. ПРИЛОЖЕНИЕ К ПЛАНУ		
7.1	<i>Приложение №1</i> План взаимодействия с семьями воспитанников	40
7.2	<i>Приложение №2</i> «План преемственности со школой»	48
7.3	<i>Приложение №3</i> «План работы с социумом»	52
7.4	<i>Приложение №4</i> «План работы по ПДДТТ»	53
7.5	<i>Приложение №5</i> «План мероприятий по профилактике экстремизма и терроризма»	55
7.6	<i>Приложение №6</i> «План контроля и руководства образовательной работы»	57
7.7	<i>Приложение №7</i> «План административных совещаний при заведующей»	59
7.8	<i>Приложение №8</i> «План производственных совещаний»	60
7.9	<i>Приложение №9</i> «План по повышению квалификации педагогов»	61
7.10	<i>Приложение №10</i> «План работы по программе «Моя малая Родина»	66
7.11	<i>Приложение №11</i> «План мероприятий по реализации ОП»	72
7.12	<i>Приложение №12</i> «План работы ПК»	73
7.13	<i>Приложение №13</i> «План работы организационно-технических мероприятий по улучшению условий и охраны труда»	75
	Лист контроля и корректировки к годовому плану	80



РАЗДЕЛ 1.

ВВЕДЕНИЕ

1. Характеристика учреждения

Наименование учреждения:

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ОДОЕВКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩНОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА ИМЕНИ В.Д.УСПЕНСКОГО» СТРУКТУРНОЕ ПОРАЗДЕЛЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД «СКАЗКА»

Адрес:

Россия, 301440, Тульская область, поселок Одоев, дом 24-в

Телефон:

8(48736)4-17-90

Официальный сайт:

<http://det-skazka.nubex.ru/>

Электронная почта: skazka.odoev@tularegion.org

Учредитель:

Администрация МО Одоевский район

Структурное подразделение детский сад «Сказка» функционирует на основе Устава МКОУ «ОСОШ им.В.Д. », утверждённого постановлением администрации муниципального образования Одоевский район от 21.12.2015г. №626;

Лицензия на правоведение образовательной деятельности от «27» марта 2014 г. № 0133/01812, выданной инспекцией Тульской области по надзору и контролю в сфере образования , срок действия лицензии - бессрочно;

Основная образовательная программа структурного подразделения детский сад «Сказка» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования на 2019-2024 годы

Режим: 12 часов

ДОУ осуществляет основные виды деятельности в режиме полного дня при пятидневной рабочей неделе с учетом нормативно-правовых актов Российской Федерации о переносе рабочих и праздничных дней.

Количество возрастных групп – 5, из них:

Группа № 1 – первая младшая группа с 1г. до 3л. общеразвивающей направленности.

Группа № 2 – вторая младшая группа с 3л. до 4 л. общеразвивающей направленности.

Группа № 3 - средняя группа с 4л. до 5л. общеразвивающей направленности.

Группа № 4 – старшая группа с 5л. до 6л., общеразвивающей направленности.

Группа №5 - подготовительная группа с 6л до 7 л., общеразвивающей направленности.

Списочный состав контингента детей в структурном подразделении д/с «Сказка» на 01.09.2020 г. составляет 92 ребёнка.

Заведующий с/п д/с «Сказка» Фендель Галина Генриховна

Стаж педагогической работы - 34 года, стаж работы заведующей 21 год, имеет высшее образование ТГПУ Л.Н.Толстого 1993г.; имеет соответствие занимаемой должности.

С/п д/с «Сказка» размещен в 2-х этажном кирпичном здании , построенном в 1984г.

В д/с имеется - 5 групповых комнат, 4 раздевалки, 4 спальных комнат, методический кабинет, медицинский кабинет, изолятор, пищеблок, прачечная, кабинет завхоза, кладовая, кабинет заведующей.

Основными видами деятельности с/п д/с является:

- реализация образовательных программ дошкольного образования;
- присмотр и уход за детьми;
- реализация дополнительных общеразвивающих программ;
- услуги по питанию детей.

2.Нормативное обеспечение образовательной деятельности ДОУ:

В своей деятельности ДОУ руководствуется:

- Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Конвенцией о правах ребенка ООН;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013г. № 1014 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»;
- Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (Приказ Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013г. № 1155);
- Санитарно-гигиеническими требованиями, установленными в СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных образовательных учреждениях.

3. Программно-методическое обеспечение

Приоритеты:	Художественно-эстетическое направление
Основная образовательная программа:	<ul style="list-style-type: none"> ООП с/п д/с «Сказка» на основе ФГОС; Программы дошкольного образования «От рождения до школы», под ред. Н.Е.Вераксы, Т.С.Комаровой, М.А.Васильевой, на 2019-2024годы.
Программы:	
Социально-коммуникативное развитие	<ul style="list-style-type: none"> «Основы безопасности детей старшего дошкольного возраста» Н.Н. Авдеевой, О.Л. Князевой, Р.Б. Стёркиной.
Познавательное развитие	<ul style="list-style-type: none"> Н.Е.Веракса, О.Р.Галимова «Познавательное-исследовательская деятельность дошкольников» Е.Е.Крашенинников, О.Л.Холодова. О.А.Соломенникова «Ознакомление с природой в детском саду» О.Д.Дыбина «Ознакомление с предметным и социальным окружением» И.А.Помораева, В.А.Позина «Формирование элементарных математических представлений» С.Н.Николаева Парциальная программа «Юный эколог»
Речевое развитие	<ul style="list-style-type: none"> В.В.Гербова «Развитие речи в детском саду »
Художественно-эстетическое развитие	<ul style="list-style-type: none"> И.А.Лыкова «Цветные ладошки» программа развития детей 2-7 лет в изобразительной деятельности Т.С.Комарова «Изобразительная деятельность в детском саду». М.Б.Зацепина, Г.Е.Жукова Музыкальное воспитание в детском саду
Физическое развитие	<ul style="list-style-type: none"> Л.И.Пензулаева «Физическая культура в детском саду» Т.Э.Токаева «Будь здоров,дошкольник». Л.Н.Пензулаева «Оздоровительная гимнастика комплексы упражнений»
Адаптированные:	нет
Рабочие (название, направление, автор, срок реализации, год принятия):	<ul style="list-style-type: none"> Рабочая программа художественно-эстетической направленности « В гостях у сказки» для детей 3-4 лет, 2020 год, срок реализации 1 год. Авторская программа художественно-эстетической направленности «Филимоновская игрушка» с 4 до 5 лет; с 6 до 7 лет, 2020,срок реализации 1 год. Рабочая программа познавательной направленности «Юные краеведы» для детей с 6 до 7 лет, 2020г, срок реализации 1 год. Рабочая программа художественно-эстетической направленности «Звездочки» с 4 до 7 лет, 2020, срок реализации 1 год. Рабочая программа «Будь здоров» для детей с 5 до 6 лет, 2020, срок реализации 1 год.

Технологии:	
Физическое развитие	Здоровьесберегающие технологии, игровые технологии, технологии проектной деятельности, Квест-технологии.
Познавательное развитие	Технология уровневой дифференциации или уровневое обучение, игровые технологии, технология проектной деятельности, технология ИКТ, технология исследовательской деятельности, Квест-технологии.
Речевое развитие	Кейс-технологии, игровые технологии, технология проектной деятельности, технология ИКТ, Квест-технологии.
Социально-коммуникативное развитие	Игровые технологии, технология проектной деятельности, технология ИКТ, Квест-технологии.
Художественно-эстетическое развитие	Технология уровневой дифференциации или уровневое обучение, игровые технологии, технологии эстетической направленности, технология проектной деятельности, технология ИКТ, Квест-технологии.

4. Расстановка кадров

Группа	Воспитатели	Младший воспитатель
Группа № 1 «Непоседы» (первая младшая группа с 1г до 3л общеразвивающей направленности)	Пименова Л.С. Курятова Т.М.	Киреева Н.М.
Группа № 2 «Колобок» (вторая младшая группа с 3л до 4л общеразвивающей направленности)	Стрельцова М.В. Зайцева Л.А.	Воробьева М.С.
Группа № 3 «Фантазёры» (средняя группа с 4л до 5л общеразвивающей направленности)	Рыбакова Л.В. Кузмичева О.С.	Шишова И.М.
Группа № 4 «Солнышко» (старшая группа с 5л до 6л общеразвивающей направленности)	Додонова Н.А. Кирсанова А.В.	Клейменова Т.В.
Группа № 5 «Почемучки» (средняя группа с 6л до 7л общеразвивающей направленности)	Богомолова Е.В. Шишова О.Н.	Косолапова Г.Н.

5. Цель и задачи на 2020 -2021 учебный год

Цель: Построение работы образовательного учреждения в соответствии с ФГОС. Создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирования разносторонне развитой личности с учетом его физического, психического развития, индивидуальных возможностей и способностей.

Годовые задачи:

1. Совершенствовать условия для сохранения и укрепления здоровья воспитанников, формировать у детей представления о здоровом образе жизни и основах безопасности жизнедеятельности.
2. Совершенствовать профессиональное мастерство педагогических кадров, ориентированных на применение современных образовательных технологий с целью совершенствования образовательной работы по речевому развитию дошкольников.
3. Внедрять разнообразные формы сотрудничества, способствующие развитию конструктивного взаимодействия педагогов и родителей с детьми, обеспечивающие целостное развитие из личности.



РАЗДЕЛ 2.
ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКИЙ

2.1. Заседания органов самоуправления

2.1.1. Общее собрание работников Учреждения

№ п/п	Содержание основной деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1.	Заседание № 1. Тема: «Основные направления деятельности ДОУ на новый учебный год». 1. Итоги работы за летний оздоровительный период. 2. Основные направления образовательной работы ДОУ на новый учебный год. 3. Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников ДОУ.	Сентябрь	Заведующая Председатель ПК
2.	Заседание № 2. Тема: «О подготовке ДОУ к весенне-летнему периоду, новому учебному году» 1. О подготовке к летней оздоровительной работе. 2. О выполнении Соглашения по охране труда за 2 полугодие 2021 года. 3. Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников ДОУ. Проведение инструктажей к ЛОП. 4. Публичный доклад по теме: «Итоги работы за 2020-2021 учебный год».	Май	Заведующая Председатель ПК

2.1.2. Совет родителей

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1	Утверждение состава родительского комитета групп и детского сада	Сентябрь	Заведующий
2	Определение задач, содержания работы. Составление плана работы на учебный год.	Сентябрь	Председатель родительского комитета
3	Знакомство с реализацией воспитательно-образовательных задач	Ноябрь	
4	Заседание родительского комитета	1 раз в квартал	
5	Выступление председателя родительского комитета на общем родительском собрании	Октябрь, Май	
6	Помощь родительского комитета в проведении смотров – конкурсов: - «Зимний участок»; - «Летний участок»; В организации и проведении экскурсий и выставок	Январь Май по плану	Воспитатели

2.1.3. Педагогический совет.

№ п/п	Содержание основной деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1.	<p>Педсовет установочный № 1 Тема: «Утверждение плана работы на 2020-2021 учебный год» <i>Форма проведения: конференция</i> Цель: обсуждение стратегии на новый учебный год.</p> <ul style="list-style-type: none">- Анализ реализации плана летней оздоровительной работы.- Организация воспитательно-образовательного процесса и создание условий для работы с детьми в соответствии с ФГОС ДО;- Утверждение годового плана на 2020- 2021 уч. год;- Утверждение расписания ООД по основной программе ;- утверждение рабочих программ;- комплексно-тематическое планирование;- Отчет о подготовки групп к нов.уч.году (воспитатели);- Аттестация педагогических работников. Обсуждение и принятие состава аттестационной комиссии ДОУ.- Решение педсовета	Август	Фендель Г.Г. Масленникова Е.Г
2	<p>Педсовет № 2 Тема: Педсовет № 2 «Формирование привычки к здоровому образу жизни и безопасности жизнедеятельности у детей дошкольного возраста»</p> <ol style="list-style-type: none">1.Итоги тематического контроля «Обеспечение оздоровительной направленности и физического развития детей путем активного проведения прогулок». (ст.восп.).2.Адаптация детей младших групп, приобщение их к гигиене и самообслуживанию.3.Формирование у детей привычек к ЗОЖ во время ООД по физическому развитию.4.Формирование у детей основ ОБЖ.5.Анализ состояния здоровья детей , профилактика ОРЗ и закалывающие процедуры.6. Анализ анкетирования родителей «О здоровье всерьез» (ст.восп.).7.Решение педсовета	ноябрь	Фендель Г.Г. Масленникова Е.Г

3	<p>Педсовет № 3 Тема: «Особенности современных образовательных технологий с целью совершенствования образовательной работы с детьми по развитию речи» Цель: Систематизация знаний педагогов об особенностях современных образовательных технологий с целью совершенствования образовательной работы по развитию речи дошкольников. 1.Условия успешного речевого развития. 2.Итоги тематического контроля. Организация образовательной деятельности с детьми в современных условиях» 3.Анализ данных, полученных в ходе анкетирования и тестирования педагогов ДОУ 4.Презентация педагогами ДОУ некоторых современных технологий дошкольного образования по развитию речи. 5.Решение педсовета</p>	январь	Фендель Г.Г. Масленникова Е.Г
4	<p>Педсовет № 4 Тема: О конструктивном взаимодействии ДОУ и семьями как условие целостного развития личности и успешной реализации стандарта» 1.Итоги тематического контроля «Состояние работы по организации взаимодействия с семьями воспитанников» 2.«Современные подходы к развитию взаимодействия детского сада и семьи в условиях реализации ФГОС ДО» 3.Обсуждение анкет «Изучение ребенком в семье правил безопасного поведения» 4.Решение педсовета</p>	март	Фендель Г.Г. Масленникова Е.Г
5	<p>Педсовет № 5 Тема: Состояние работы ДОУ за прошедший учебный год. <i>Форма проведения: круглый стол</i> Цель: анализ итогов учебного года. Выявить и определить стратегические и развивающие проблемы, перспективы работы коллектива на следующий год. Повестка дня: 1.О выполнении годовых задач учебного года. 2. О наших успехах - отчет воспитателей о проделанной работе за год.(диагностика, карты.) 3. Отчет ст.восп. о проделанной работе за год. 4. Анализ заболеваемости детей. 5. Музыкально-эстетическое и художественное воспитание - отчет. 6.Готовность детей к школе - отчет. 7. Утверждение плана работы на летне-оздоровительный период. 8.Решение педсовета</p>	май	Фендель Г.Г. Масленникова Е.Г

2.2. Работа с кадрами

2.2.1. Повышение квалификации педагогических кадров.

№ п/п	Ф.И.О.	Должность	Место обучения	Название, вид курса	Сроки
1.	Масленникова Е.Г.	Старший воспитатель	ГООУ ДПО ТО«ИПКи ППРО ТО» г.Тула	«Современные подходы к организации дошкольного образования в условиях реализации ФГОС»	2021г
2.	Богомолова Е.В.	воспитатель	ГООУ ДПО ТО«ИПКи ППРО ТО» г.Тула	«Современные подходы к организации дошкольного образования в условиях реализации ФГОС»	2021г
3.	Шишова О.Н.	воспитатель	ГООУ ДПО ТО«ИПКи ППРО ТО» г.Тула	«Современные подходы к организации дошкольного образования в условиях реализации ФГОС»	2021г
4.	Рыбакова Л.В.	воспитатель	ГООУ ДПО ТО«ИПКи ППРО ТО» г.Тула	«Современные подходы к организации дошкольного образования в условиях реализации ФГОС»	2021г
5.	Кузмичева О.С.	воспитатель	ГООУ ДПО ТО«ИПКи ППРО ТО» г.Тула	«Современные подходы к организации дошкольного образования в условиях реализации ФГОС»	2021г
6.	Додонова Н.А.	воспитатель	ГООУ ДПО ТО«ИПКи ППРО ТО» г.Тула	«Современные подходы к организации дошкольного образования в условиях реализации ФГОС»	2021г
7.	Кирсанова А.В.	воспитатель	ГООУ ДПО ТО«ИПКи ППРО ТО» г.Тула	«Современные подходы к организации дошкольного образования в условиях реализации ФГОС»	2021г
8.	Пименова Л.С.	воспитатель	ГООУ ДПО ТО«ИПКи ППРО ТО» г.Тула	«Современные подходы к организации дошкольного образования в условиях реализации ФГОС»	2021г
9.	Курятова Т.М.	воспитатель	ГООУ ДПО ТО«ИПКи ППРО ТО» г.Тула	«Современные подходы к организации дошкольного образования в условиях реализации ФГОС»	2021г
10.	Стрельцова М.В.	воспитатель	ГООУ ДПО ТО«ИПКи ППРО ТО» г.Тула	«Современные подходы к организации дошкольного образования в условиях реализации ФГОС»	2021г
11.	Зайцева Л.А.	воспитатель	ГООУ ДПО ТО«ИПКи ППРО ТО» г.Тула	«Современные подходы к организации дошкольного образования в условиях реализации ФГОС»	2021г
12.	Александрова А.Ю.	педагог доп.образов ания			2021г.
13.	Кехаиди П.К.	педагог доп.образо вания			2020 г.

2.2.2 Аттестация педагогических кадров

№	Ф И О	должность	Категория, дата присвоения/окончания	Заявленная категория в 2020-2021г	Год предполагаемой аттестации
1	Кирсанова А.В.	Воспитатель	первая, 2015	соответствие занимаемой должности	ноябрь 2020

2.2.3. «Школа младшего воспитателя»

Цель: повышение уровня коммуникативной компетентности и творческого подхода к своей работе, формирование знаний психологии дошкольника, общих закономерностей развития в разных видах деятельности.

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственный
	Тема: «Требования к санитарному содержанию помещений и дезинфекционные мероприятия. Повторяем правила СанПин»	Сентябрь	Младший восп-ль
	Консультация: «Участие младшего воспитателя в организации образовательного процесса»	Ноябрь	Старший воспитатель
	Тема: «Организации питания детей и формированию эстетических навыков приема пищи. Культура поведения за столом» Презентация: «Методические рекомендации по организации процесса питания и сервировке столов в ДОУ»	Декабрь	Младший воспитатель
	Консультация: «Привитие культурно - гигиенических навыков с учетом возрастных норм»	Февраль	Младший восп.



***РАЗДЕЛ 3.
ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА***

3.1. Педагогические часы

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственный
	<p>Педагогический час №1</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Знакомство с планом работы на сентябрь месяц ➤ О месячнике безопасности дошкольников. ➤ Планирование работы по самообразованию. 	Сентябрь	Старший воспитатель
	<p>Педагогический час №2</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Знакомство с планом работы на октябрь месяц ➤ Тема: «Физическое развитие дошкольников: проблемы, пути решения» 	Октябрь	Старший воспитатель
	<p>Педагогический час №3</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Знакомство с планом работы на ноябрь месяц ➤ Подготовка к педсовету №2 ➤ Обсуждение открытых просмотров по физическому развитию 	Ноябрь	Старший воспитатель, воспитатели
	<p>Педагогический час №4</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Знакомство с планом работы на декабрь месяц ➤ Тема: «Современные педагогические технологии и инновационные формы организации совместной деятельности по развитию речевой активности дошкольников в условиях ДОО» 	Декабрь	Старший воспитатель
	<p>Педагогический час №5</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Знакомство с планом работы на январь месяц ➤ Подготовка к педсовету №3 ➤ Тема: «Обсуждение открытых просмотров по развитию речевой активности детей дошкольного возраста с использованием инновационных форм работы» 	Январь	Старший воспитатель
	<p>Педагогический час №6</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Знакомство с планом работы на февраль месяц ➤ Тема: «Патриотическое воспитание» 	Февраль	Старший воспитатель
	<p>Педагогический час №7</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Знакомство с планом работы на март месяц ➤ Подготовка к педсовету № 4 ➤ Обсуждение открытых просмотров: утренники к 8 марта ➤ Отчет воспитателей по самообразованию. 	Март	Старший воспитатель
	<p>Педагогический час №8</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Знакомство с планом работы на апрель месяц ➤ Тема: Состояние работы по организации взаимодействия с семьями воспитанников ➤ «Ведение сайта ДОУ» 	Апрель	Старший воспитатель
	<p>Педагогический час №9</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Знакомство с планом работы на май месяц ➤ Анализ работы педагогов по самообразованию. ➤ Подготовка к педсовету № 5. 	Май	Старший воспитатель

3.2. Консультации для педагогов.

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственный
	<p>Тема: «Развитие двигательной активности детей раннего возраста» «Формирование у детей навыков безопасного поведения на улицах города» «Взаимодействие младшего воспитателя с детьми в современных условиях. Игра в жизни ребёнка». «Познавательно – исследовательская деятельность в условиях введения ФГОС ДО».</p>	Сентябрь	<p>Курятова Т.М. Стрельцова М.В. Масленникова Е.Г. Масленникова Е.Г.</p>
	<p>Тема: «Создание ПРПС согласно ФГОС ДО» (ранний возраст); дошкольный возраст «Задачи, особенности, средства, речевого развития детей в каждой возрастной группе.</p>	Октябрь	<p>Пименова Л.С. Масленникова Е.Г.</p>
	<p>Тема: «Адаптация детей младшей группы, приобщение их к гигиене и самообслуживанию» «Формирование у детей привычек к ЗОЖ во время ООД по физическому развитию». «Формирование у детей основ ОБЖ» «Принципы построения ООД по развитию речи дошкольников в соответствии с ФГОС ДО»</p>	Ноябрь	<p>Зайцева Л.А. Кузмичева О.С. Стрельцова М.В. Додонова Н.А.</p>
	<p>Тема: «Методика оценки уровня творческого потенциала личности»</p>	Декабрь	Масленникова Е.Г.
	<p>Тема: «ПРПС, как условие развития речи дошкольника, как условия реализации ФГОС ДО»</p>	Январь	Масленникова Е.Г.
	<p>Тема: «Как заинтересовать родителей в развитии и обучении детей» «Совершенствование системы работы воспитателей по физическому развитию»</p>	Февраль	<p>Рыбакова Л.В. Масленникова Е.Г.</p>
	Тема: «Целесообразность использования ИКТ в развитии познавательных способностей»	Март	Шишова О.Н.
	<p>Тема: «Роль дидактической игры в развитии дошкольника». «Использование макетирования в работе с детьми дошкольного возраста».</p>	Апрель	<p>Кирсанова А.В. Богомолова Е.В.</p>
	Тема: «Каким быть летнему отдыху в стенах детского сада?»	Май	Масленникова Е.Г.
	<p>Консультации аттестующимся: ✓ Портфолио педагога ДОУ. ✓ Нормативно-правовые документы.</p>	В течении учебного года	Масленникова Е.Г.

3.3. Семинары-практикумы, мастер-класс

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственный
	Обучающий семинар «Возможности работы с интерактивной доской», интерактивным столом	Октябрь	воспитатель Пименова Л.С.
	Семинар-практикум: «Метод кейс-технологии в дошкольном образовании»	Ноябрь	Старший воспитатель Масленникова Е.Г.
	Семинар-практикум «Развитие речевой активности детей дошкольного возраста посредством инновационных технологий» (Форма: Панорама методических находок и идей) Мастер – класс: -Многофункциональные дидактические пособия, способствующие речевому развитию дошкольников: -Игры: «Карусель» с элементами ТРИЗ технологиями, Прыг- Скок Ландия. -Авторские игры , разработанные педагогами ДОО.	Декабрь	Воспитатель Кузмичева О.С. Кирсанова А.В.
	Семинар «Нравственно-патриотическое воспитание дошкольников в соответствии с ФГОС ДО»	Январь	Воспитатель Кузмичева О.С.
	Мастер-класс «Дидактические игры по патриотическому воспитанию детей»		Воспитатели возрастных групп
	Семинар-практикум «Эффективность взаимодействия педагога с семьей воспитанника»	Февраль	Воспитатель Шишова О.Н.
	Семинар-практикум «Внедрение разнообразных форм сотрудничества с родителями» (в форме круглого стола)	Март	Ст.восп. Масленникова Е.Г.
	Семинар-практикум: Тема: «Изучаем профстандарт педагога»	Апрель	Старший воспитатель Масленникова Е.Г

3.4. Открытые просмотры

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственный
	<p>Развлечение «Осень в гости к нам пришла!»- во всех возрастных группах.(муз.рук-ль)</p> <p><u>Неделя мастерства</u></p> <p>Тема: «Организация образовательной деятельности по ОО «Физическое развитие»»</p>	Октябрь	<p>Муз.рук-ль Воронцова Е.Г.</p> <p>Воспитатели групп № 2,3,4,5.</p>
	<p><u>Неделя мастерства</u></p> <p>Тема: «Организация ОД по развитию речевой активности детей дошкольного возраста с использованием инновационных форм работы».</p> <p>Новогодние праздники во всех возрастных группах.</p>	Декабрь	<p>Воспитатели групп № 2,3,4,5.</p> <p>Муз.рук. Воронцова Е.Г.</p>
	Тема: «Организация образовательного деятельности по «Познавательному развитию»	Январь	Воспитатели групп № 2, 3, 4,5.
	Тема: «Организация образовательного процесса патриотическому воспитанию обучающихся в группе в соответствии с ФГОС.	Февраль	Воспитатели групп № 4,5
	<p>Тема: Проведение утренников к 8 Марта во всех возрастных группах (оценка эффективности, взаимодействие педагогов группы и музыкального руководителя, соответствие содержания утренника возрасту детей, теме и сезону)</p> <p>«Организация игровой деятельности во 2 половине дня »(ОО Социально-коммуникативное развитие)</p>	Март	<p>Муз.рук. Воронцова Е.Г.</p> <p>Воспитатели групп</p>
	Тема: «Театрализованная деятельность» (ОО «Художественно-эстетическое развитие»)	Апрель	Муз.рук.ль Воронцова Е.Г.

3.5.Смотры, конкурсы

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственный
	<i>Конкурс «На лучшую подготовку групп к новому учебному году»</i>	август	Ст.вос-ль воспитатели групп
	<i>Смотр конкурс «Осеннее оформление групп»</i>	сентябрь	Воспитатели Гр.№ 1,2,3,4,5
	<i>Конкурс чтецов «Осень золотая»</i>	октябрь	Гр.№ 3,4,5
	<i>Конкурс поздравительных открыток «Ко дню рождения детского сада»</i>	ноябрь	Ст.вос-ль воспитатели групп
	<i>Конкурс «Дорожная азбука – 2020»</i>	ноябрь	Воспитатели
	<i>Конкурс «Новогодний наряд детского сада»</i>	Декабрь	Ст.вос-ль
	<i>Конкурс поделок: «Новогодняя игрушка -2021»</i>	Декабрь	воспитатели групп
	<i>Конкурс чтецов « Стихотворение для Деда Мороза».</i>	Декабрь	воспитатели групп
	<i>Конкурс построек из снега «Снежные создания» или «Бусы для елки» (разноцветные замороженные льдинки)</i>	Январь	воспитатели
	<i>Конкурс «Лучший речевой уголок»</i>		
	<i>Смотр строя и песни</i>	Февраль	Ст.вос-ль Воспитатели
	<i>Конкурс – фестиваль декоративно- прикладного творчества «Пасхальное яйцо 2021»</i>	Март	воспитатели групп
	<i>Смотр-конкурс «Весеннее оформление групп»</i>	Март	Воспитатели
	<i>Акция «Огород на окне»</i>		
	<i>Конкурс чтецов «Весна красна»</i>		
	<i>Конкурс чтецов среди дошкольников «Как бы жили мы без книг?» (посвящен А.Барто)</i>	апрель	воспитатели групп
	<i>Конкурс рисунков «Они сражались за Родину»</i>	май	воспитатели групп
	<i>Конкурс чтецов «Стихи опаленные войной»</i>		

3.6. Инновационная деятельность

Цель: обеспечение деятельности ДОУ в режиме инновационного развития с учетом ФГОС с использованием современных педагогических технологий

1.«Использование инновационных технологий по речевому развитию дошкольников»

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственный
	Утверждение состава творческой группы. Знакомство с положением о творческой группе. Составление и утверждение плана рабочей группы по инновационной деятельности.	Сентябрь	Заведующий ДОУ Творческая группа
	Создание на официальном сайте ОО страницы «Инновационная деятельность ДОУ»	Ноябрь	ст.вос-ль
	Изучение и анализ имеющегося опыта, ознакомление с программно-методическим материалом по теме инновационной деятельности.	В течении учебного года	Творческая группа
	Формирование банка данных по теме исследования Сбор материала по теме исследования, индивидуальные консультации.	Декабрь	Творческая группа
	Непосредственное исполнение мероприятий в рамках инновационной деятельности.	В течении учебного года	Творческая группа
	Подведение итогов работы, мониторинг результативности проекта. Презентация инновационной деятельности.	Май	Творческая группа

3.7. Проектная деятельность

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственный
	Тема проекта: «Детский сад – территория здоровья!»	Сентябрь	Воспитатели групп № 2, 3, 4,5
	«По дорогам сказки»	октябрь	
	«Моя семья – моя радость!»	ноябрь	
	«Творим вместе с детьми»	декабрь	
	«Занимательная сенсорика»	февраль	
	«Музыкальный калейдоскоп	март	

3.8. Самообразование

№	Ф.И.О. педагога, должность	Тема по самообразованию
1	Курятова Т.М. воспитатель	Развитие речи детей раннего возраста с помощью дидактических игр
2	Шишова О.Н. воспитатель	Формирование патриотических чувств у дошкольников
3	Зайцева Л.А. воспитатель	Развитие речи детей младшего возраста с использованием пальчиковых игр и упражнений
4	Кирсанова А.В. воспитатель	Обучение детей дошкольного возраста основам безопасности жизнедеятельности
5	Рыбакова Л.В. воспитатель	Активизация речевой деятельности дошкольников в процессе ознакомления с миром природы
6	Пименова Л.С. воспитатель	Роль игры в физическом развитии и укреплении здоровья ребёнка в условиях внедрения ФГОС ДО
7	Богомолова Е.В. воспитатель	Развитие творческих способностей детей старшего возраста через театрализованную деятельность
8	Додонова Н.А. воспитатель	«Развитие сенсорных способностей у детей старшего дошкольного возраста посредством дидактических игр».
9	Стрельцова М.В. воспитатель	Дидактическая игра как форма обучения детей младшего дошкольного возраста
10	Кузмичева О.С. воспитатель	Развитие мелкой моторики у дошкольников через творчество
11	Масленникова Е.Г. старший воспитатель	Повышение качества образования, направленного на индивидуализацию развития воспитанников с учетом введения ФГОС
12	Воронцова Е.Г. музыкальный руководитель	Развитие творческих способностей старших дошкольников через театральную деятельность

3.9. Организация работы методического кабинета

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственный
1. Подбор и систематизация материалов в методическом кабинете			
	Пополнение методического кабинета методическими и практическими материалами по освоению информационно- компьютерными технологиями.	в течении года	Старший воспитатель Масленникова Е.Г..
	Пополнение банка данных по инновационным технологиям.	в течении года	
	Создание в методическом кабинете картотеки: мультимедийных презентаций, видеофильмов познавательного и другого характера.	в течении года	
	Пополнение методическими материалами по планированию образовательной деятельности.	по мере поступления	
	Оформление конспектов с использованием игрового оборудования по ФГОС	в течении года	
2. Организационно – методическая деятельность			
	Организация консультаций для педагогов по реализации годовых задач ДОУ.	в течении года	
	Популяризация инновационной познавательно-исследовательской деятельности	в течении года	
	Составление графиков работы и расписания организованной образовательной деятельности (ООД)	август	
	Информирование педагогов о конкурсах педагогического мастерства, творческих конкурсах	в течении года	

3. Консультативная деятельность

	Консультирование педагогов и родителей по вопросам развития и оздоровления детей	в течении года	
	Подборка рекомендаций для воспитателей по интересующих их темам.	в течении года	
	Консультативная помощь аттестующимся педагогам	в течении года	
	Индивидуальные консультации. Консультации по запросам воспитателей.	в течении года	

3.10. Школа молодого педагога

Цель: повышать профессиональную компетентность молодого воспитателя, побуждать к активности в соответствии с их силами и способностями.

	Тема	Сроки	Ответственный
	Изучении ООП ДОУ, знакомство с нормативно-правовыми документами, регулирующими педагогический процесс в ДОУ.	Сентябрь	Старший воспитатель
	Консультации методической службы	В течении года	Старший Воспитатель
	Практикум «Учимся грамотно проектировать образовательный процесс»	Октябрь	Старший воспитатель, педагог наставник
	Обучение по использованию эффективных форм работы с родителями в самостоятельной профессиональной деятельности молодого педагога.	Ноябрь	Старший воспитатель, педагог наставник
	Организация образовательной деятельности	Декабрь	Старший воспитатель,
	Обсуждение «Игра – ведущий вид деятельности»	Январь	Педагог наставник
	Использование инновационных технологий в работе педагога	Февраль	Старший воспитатель
	Организация игрового пространства в группе с учётом ФГОС ДО	Март	Старший воспитатель
	Оказание помощи молодым педагогам в умении планировать воспитательно-образовательную и оздоровительную работу в летний оздоровительный период	Май	Старший воспитатель, педагог наставник

3.11. Организация информационного наполнения и сопровождения сайта ДОУ

№ п/п	Тема	Сроки	Ответственны й
	Корректировка структуры сайта ДОУ в соответствии с современными требованиями. Разработка наглядно-текстовой информации в контексте меню сайта. Публикации публичных отчетов, нормативной документации.	в течении года	Старший воспитатель Масленникова Е.Г.
	Пополнение сайта ДОУ нормативными документами и информационными методическими материалами	в течении года	Масленникова Е.Г.
	Информирование родителей через сайт ДОУ	в течении года	воспитатели



***РАЗДЕЛ 4.
ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ
РАБОТА***

4.1.Развлекательная деятельность детей. Музыкальные праздники, досуги, развлечения.

Наименование	сроки	Ответственные
День знаний	сентябрь	Музыкальный руководитель Воспитатели
«Здравствуй осень!»	октябрь	Музыкальный руководитель Воспитатели
День рождения детского сада День матери	ноябрь	Музыкальный руководитель Воспитатели
«Здравствуй, праздник Новый год!»	декабрь	Музыкальный руководитель Воспитатели
«Рождество»	январь	Музыкальный руководитель Воспитатели
Утренник посвященный Дню защитника Отечества	февраль	Музыкальный руководитель Воспитатели
Утренники, посвященные 8-му марту	март	Музыкальный руководитель Воспитатели
Тематический праздник «Весна пришла»	апрель	Музыкальный руководитель Воспитатели
День Победы Выпускной бал	май	Музыкальный руководитель Воспитатели
Тематический праздник «Здравствуй лето»	июнь	Музыкальный руководитель Воспитатели

4.2.Развлекательная деятельность детей. Физкультурные праздники, развлечения, досуги.

Наименование	сроки	Ответственные
«Весёлые старты»	сентябрь	Музыкальный руководитель Воспитатели
Физкультурный досуг «Осенний марафон».	октябрь	Музыкальный руководитель Воспитатели
Спортивный праздник «Друг всегда поможет»	ноябрь	Музыкальный руководитель Воспитатели
«Зима для сильных, ловких, смелых»	декабрь	Музыкальный руководитель Воспитатели
«Неделя зимних игр и забав»	январь	Музыкальный руководитель Воспитатели
Спортивное развлечение «Бравые ребята	февраль	Музыкальный руководитель Воспитатели
Спортивный праздник «Как зима с весной встретились» Масленица	март	Музыкальный руководитель Воспитатели
Всемирный день здоровья -7апреля	апрель	Музыкальный руководитель Воспитатели
«Малые олимпийские игры» (спортивный праздник)	май	Музыкальный руководитель Воспитатели
Летние виды спорта	июнь	Музыкальный руководитель Воспитатели

4.3.Выставки

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
	«Мой детский сад»	Сентябрь	Старший воспитатель воспитатели
	«Осенний вернисаж».		
	Выставка совместных работ из природного материала «Осенние чудеса»	октябрь	воспитатели
	Выставка рисунков «С днем рождения д/с»	ноябрь	воспитатели
	Выставка рисунков «Ты на свете лучше всех мама!»		
	Выставка поделок, открыток «Мастерская Деда Мороза ; Новогодняя игрушка	декабрь	воспитатели
	Выставка рисунков «Зимушка-зима»	январь	воспитатели
	Выставка детских поделок «Папочке подарочек»	Февраль	Старший воспитатель воспитатели
	Выставка детских работ «Подарок маме»	Март	Старший воспитатель воспитатели
	Выставка детских работ «Земля – наш дом Родной!»	Апрель	воспитатели
	Выставка детских рисунков «Этих дней не смолкнет слава!»	Май	Старший воспитатель воспитатели



РАЗДЕЛ 5.

ВЗАИМОСВЯЗЬ В РАБОТЕ С СЕМЬЁЙ И СОЦИУМОМ

5.1 Педагогическое просвещение родителей

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственный
1. Родительские собрания			
	Тема: «Основные задачи и возрастные особенности развития детей в новом учебном году». 1. Мини-концерт. 2. Ознакомление родителей с целями и задачами ДОУ на новый учебный год. 3. Знакомство с новыми нормативными документами.	Сентябрь	Заведующая Ст.воспитатель воспитатели групп
	Итоговое: «Как повзрослели и чему научились наши дети за год. Организация летнего отдыха». 1. Мини-концерт. 2. Об итогах работы за год. План работы на летне-оздоровительный период	Май	Заведующая Ст.воспитатель воспитатели групп
	Групповые родительские собрания (Приложение № 1)	Сентябрь Февраль Май	Воспитатели групп
2. Дни открытых дверей, совместные мероприятия			
	Смотр-строя и песни	Февраль	Заведующая Ст.воспитатель воспитатели групп
	Концерт к 8 Марта	март	воспитатели групп
	Выпускной «Алые паруса».	Май	воспитатели групп
3. Наглядная агитация (в родительских уголках, сайте ДОУ)			
	Оформление папок - передвижек: ➤ по правилам дорожного движения и детского травматизма в разные периоды (сезоны); ➤ по вопросам воспитания и обучения; ➤ по вопросам основ безопасности жизнедеятельности в разные сезонные периоды; ➤ по вопросам оздоровительной работы; ➤ к праздникам и мероприятия, связанных с народными праздниками.		Воспитатели

	Создание рекламной продукции: ➤ «Инновационная деятельность в ДОУ» ➤ Оформление стенда «Из жизни ДОУ»		
	Информирование родителей через сайт ДОУ	в течении года	воспитатели
4. Взаимодействие с социумом			
	МКОУ «Одоевская СОШ им. В.Д.Успенского» (приложение № 2)	В соответствии с планом	Ст.вос-ль воспитатели
	МКОУ «Одоевская СОШ им. А.Д.Виноградова» (приложение № 2)	В соответствии с планом	
	Одоевская районная библиотека: -экскурсии в детскую библиотеку; -экскурсия в центральную библиотеку.	В соответствии с планом	
	МБУК Одоев-город музей: -экскурсия в музей; -посещение выставок художников и народных умельцев.	В соответствии с планом	
	МКУДО «ОДЦТ»: -участие в совместных мероприятиях.	В соответствии с планом	
	МБУК ЦНТик: -посещение детских концертов; -участие в совместных мероприятиях.	В соответствии с планом	



РАЗДЕЛ 6.

АДМИНИСТРАТИВНО-ОБЩЕСТВЕННАЯ РАБОТА

6.1.Административно-общественная работа

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственный
1. Работа с документацией			
	Работа по составлению новых локальных актов и нормативных документов.	В течении года	Фендель Г.Г.
	Штатное расписание. Тарификация. Комплектование групп.	Сентябрь	Фендель Г.Г.
	Составление графика отпусков	Декабрь	Фендель Г.Г.
	Работа по подготовке годовых отчетов	Декабрь	.Фендель Г.Г.
2. Обеспечение безопасности воспитанников и сотрудников ДОУ			
	Проведение текущих инструктажей по ОТ, ТБ и охране жизни и здоровья детей	Сентябрь Май	Фендель Г.Г. Пименова Л.С.-отв. за ОТ и ТБ
	Анализ маркировки мебели и подбора мебели в группах.	Сентябрь	Фендель Г.Г. Лепехина Е.В. Воспитатели групп
3. Материально-техническое обеспечение ДОУ			
	Проверка освещения ДОУ, работа по дополнительному освещению ДОУ	Сентябрь	Фендель Г.Г. Лепёхина Е.В.
	Перезарядка огнетушителей в соответствии со сроками	Октябрь	Лепёхина Е.В.
	Подготовка здания к зиме, уборка территории.	Ноябрь	Лепехина Е.В.
	Создание условий для безопасного труда. Замена посуды, имеющей сколы.	В течении года	Лепехина Е.В.
	Организация подвоза песка. Смена песка в песочницах.	Май	Лепехина Е.В.



РАЗДЕЛ 7.
ПРИЛОЖЕНИЕ К ГОДОВОМУ ПЛАНУ РАБОТЫ
С/П Д/С «СКАЗКА»

План взаимодействия с семьями воспитанников

РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ

Цель: объединение усилий ДООУ и семьи в вопросах воспитания, обучения и развития ребёнка, установление доверительных отношений с родителями на основе доброжелательности с перспективой на сотрудничество.

Задачи:

1. Установление преемственных связей с семьёй, с целью обеспечения комплексного подхода к воспитанию.
2. Систематическое, разностороннее педагогическое просвещение родителей.
3. Привлечение родителей к активному участию в учебно-воспитательном процессе.

• **Методы и формы работы с семьёй:**

- диагностика семьи (наблюдение, анкетирование, беседы, тесты, посещение на дому).
- беседы, домашние задания, анкеты, консультации, посещение НОД родителями.

- Формы и методы коллективной работы: родительский совет, семинар-практикум, лекции, доклады, дискуссии, беседы, конкурсы, праздники, круглый стол, родительские собрания, конференции.

- Разработки методических и педагогических консультаций:

- советы психолога и других специалистов;
- памятки для родителей.

- Сотрудничество с семьями детей, не посещающих детский сад:

- изучение социального заказа.

- Дни открытых дверей, консультации.

План работы с родителями на 2020-2021 г.г.

№ п\п	Содержание основных мероприятий	Сроки проведения	Исполнитель
1	Сбор банка данных по семьям воспитанников Социологическое исследование социального статуса и психологического микроклимата семьи: анкетирование, наблюдение, беседы	Сентябрь В течение года	Воспитатели, ст. воспитатель
2	Нормативно-правовое обеспечение Создание пакета нормативно-правовой документации, обеспечивающей сотрудничество с родителями	Сентябрь	Заведующий
3	Наглядная педагогическая пропаганда Выпуск информационного стенда для родителей: «Чтобы не было беды» (информация для родителей и детей по ОБЖ) Оформление папок - передвижек: - по вопросам воспитания и обучения - по вопросам оздоровительной работы	В течение года	Воспитатели, ст. воспитатель
4	Выставки Оформление праздничных газет и поздравлений Оформление фото выставок Оформление выставок детских работ	В течение года	Воспитатели, ст. воспитатель
	Привлечение родителей к участию в конкурсах, развлечениях, праздниках	Сентябрь-май	Воспитатели, ст. воспитатель

Общие родительские собрания

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	✓ Задачи воспитательно-образовательной работы с детьми на 2020-2021 учебный год; -выборы председателя родительского комитета; -результаты работы за год. - Речевая культура родителей- пример для ребенка. - Анкетирование родителей «Ваше мнение о работе ДОУ» -выставка детских работ	сентябрь	Заведующий Фендель Г.Г. Ст.воспитатель Масленникова Е.Г.
2.	✓ Итоги работы детского сада за учебный год; -Наши планы на летний оздоровительный период; -анкетирование родителей «Удовлетворенности качеством образовательного процесса» -«Актуальность и необходимость обучения детей безопасному поведению на дорогах»; -оформление стендов «Дорожная азбука», «Наши достижения»;	май	Заведующий Фендель Г.Г. Ст.воспитатель Масленникова Е.Г.

Педагогическое просвещение родителей.

1	Педагогическое просвещение родителей. Обновление стенда для родителей,	Сентябрь	Заведующий, старший воспитатель, психолог
2	Обновление информационных стендов в группах: «Здоровье – главная ценность» Детское творчество»	Сентябрь	Воспитатели
3	Тематические выставки	в течении года	Воспитатели
4	Консультирование по запросам родителей		Заведующий, психолог

Групповые родительские собрания

<p><u>1 младшая группа</u> 1 тема: « Возрастные психофизические особенности детей»</p> <p><u>2 младшая группа</u> 1 тема: « Возрастные психофизические особенности детей»</p> <p><u>Средняя группа</u> 1 тема: « Возрастные психофизические особенности детей»</p> <p><u>Старшая - подготовительная к школе группа</u> 1 тема: « Возрастные психофизические особенности детей» 1.</p>	Сентябрь	Воспитатели
---	----------	-------------

<p>1 младшая группа Результаты адаптации. Воспитание детей 3 года жизни</p> <p>2 младшая группа «Путешествие в страну детства</p> <p>Средняя группа «Чем занять ребенка дома « (с просмотром занятия)</p> <p>«Старшая группа Развить любознательность (с просмотром занятия)</p> <p>Подготовительная группа Анкетирование для родителей «Ваши представления о подготовке к школе». «Дошкольник готовится стать школьником» (с просмотром занятия) (подг. группа)</p>	ФЕВРАЛЬ	
<p>Анкетирование родителей «Мнение о работе ДОУ»</p> <p>1 младшая группа 1 тема: «Чему научились дети в течение года?».</p> <p>2 младшая группа 1 тема: «Наши результаты за год»</p> <p>Средняя группа 1 тема: «Наши результаты за год»</p> <p>Старшая группа 1 тема: «Наши результаты за год»</p> <p>Подготовительная группа 1 тема: «Дошкольники готовятся стать школьниками».</p>	АПРЕЛЬ	

Консультации для родителей

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
Консультации для родителей младшей и средней группы			
1	«Адаптация к ДОУ»	Сентябрь	Воспитатели
2	Развитие художественно - творческих способностей ребенка с помощью игры	Октябрь	Воспитатели
3	«О детском травматизме на дорогах. ПДД»	Ноябрь	Воспитатели
4	Игрушка – основа детского познания мира	Декабрь	Воспитатели
5	Развитие продуктивных видов деятельности у детей дошкольного возраста.	Январь	Воспитатели
6	Играйте дома в подвижные игры»	Февраль	Воспитатели
7	«Использование нетрадиционных техник в развитии у детей художественных навыков и умений»	Март	Воспитатели
8	«Телевидение и дошкольник, или что смотрит ваш малыш»	Апрель	Воспитатели
9	«Озорной непоседа или гиперактивный ребенок? Когда следует «бить тревогу?»	Май	Воспитатели

Консультации для родителей старшей- подготовительной группы

1	«Целевые ориентиры дошкольного образования»	Сентябрь	Воспитатели
2	«Здоровый образ жизни в семье – основа формирования здорового образа жизни ребенка»	Октябрь	Воспитатели
3	«Детские страхи	Ноябрь	Воспитатели
4	Роль семьи в экологическом воспитании ребенка-дошкольника	Декабрь	Воспитатели
5	«О вреде и пользе компьютера и телевизора?» «Взаимодействие с семьями воспитанников по развитию речевой активности дошкольников» (психолог, воспитатели)	Январь	Воспитатели
6	«Работоспособность – важный показатель готовности к школе»	Февраль	Воспитатели
7	«Использование нетрадиционных техник в развитии у детей художественных навыков и умений» «Как предупредить весенний авитаминоз»	Март	Воспитатели
8	«Как организовать отдых детей летом»	Апрель	Воспитатели
9	«Что должен уметь первоклассник»	Май	Воспитатели

Дни открытых дверей в детском саду.

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1	«Осень, осень, в гости просим – осенние утренники»	Октябрь	Ст. воспитатель, воспитатели, муз. руководитель
2	День матери	Ноябрь	Ст. воспитатель, воспитатели, муз. руководитель
3	Новогодние утренники	Декабрь	Ст. воспитатель, воспитатели, муз. руководитель
4	День здоровья! «Сильные, ловкие, смелые!»– спортивный праздник с родителями.	Январь	Ст. воспитатель, воспитатели, и муз. руководитель
5	«День защитников Отечества»	Февраль	Ст. воспитатель, воспитатели, и муз. руководитель
6	«8 Марта женский день»	Март	Ст. воспитатель, воспитатели, муз. руководитель
7	День семьи	Апрель	Ст. воспитатель, воспитатели, муз. руководитель
8	Показ ООД	Май	Ст. воспитатель, воспитатели, муз. руководитель

«День открытых дверей» (Апрель) План проведения

Время проведения	Название мероприятия	Место проведения	Ответственный
8.10-8.45	Завтрак	Все возрастные группы	Воспитатели групп, мл. воспитатели
9.00-9.15	Экскурсия по детскому саду	ДОУ	Заведующий, старший воспитатель
9.00-9.45	ООД в группах	Все возрастные группы	Воспитатели групп
9.55-10.20	Занятия с узкими специалистами: 1. Музыкальный руководитель 2. Психолог	Средняя, старшая, подготовительная группы	Специалисты, воспитатели
10.30-12.30	Прогулка Консультационный час с узкими специалистами и представителями администрации.	Все возрастные группы	Воспитатели групп Узкие специалисты, представители администрации.
11.50-12.30	Подготовка к обеду, обед	Все возрастные группы	Воспитатели групп

План работы родительского комитета

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1	Утверждение состава родительского комитета групп и детского сада	Сентябрь	Заведующий
2	Определение задач, содержания работы. Составление плана работы на учебный год.	Сентябрь	Председатель родительского комитета
3	Знакомство с реализацией воспитательно-образовательных задач	Ноябрь	
4	Заседание родительского комитета	1 раз в квартал	
5	Выступление председателя родительского комитета на общем родительском собрании	Октябрь, Май	
6	Помощь родительского комитета в проведении смотров – конкурсов: - «Зимний участок»; - «Летний участок»; В организации и проведении экскурсий и выставок	Январь Май по плану	Воспитатели

ПЛАН РАБОТЫ С СОЦИУМОМ

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1	Принимать участие в городских мероприятиях	В течение года	Музыкальный руководитель
2	Создание условий для выступления артистов театров	1 раз в месяц	Старший воспитатель
3	Сотрудничество с библиотекой: - выступления детей на базе библиотеки; - экскурсия на выставку в библиотеку; - участие на музыкально-литературных часах к памятным датам на базе библиотеки; - приглашение сотрудников библиотеки на тематическое занятие.	В течение года	Воспитатели
4	Сотрудничество с инфраструктурами, СМИ: - подписка на газеты, на периодические издания - предоставление материала в газеты - приглашение на открытые мероприятия.	В течение года	Заведующий
5	Сотрудничество с ПЧ: - экскурсии детей старшего возраста; - участие детских работ на выставках	В течение года	Старший воспитатель
6	Сотрудничество со школой : - составление плана работы на учебный год; - экскурсии детей в школу и на ее территорию; - методическое объединение учителей начальных классов школы и воспитателей старших-подготовительных групп детского сада ; - выявление результативности обучения в школе.	По плану	Старший воспитатель

**ПЛАН РАБОТЫ ПО ПРОФИЛАКТИКЕ ДЕТСКОГО ДОРОЖНО-ТРАНСПОРТНОГО
ТРАВМАТИЗМА**

Мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
<ul style="list-style-type: none"> - Обновление уголков по изучению правил дорожного движения в группах (макеты, игровые зоны, атрибуты, информация). - Оформление консультационного материала для родителей по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма (фотоматериал, папки-раскладушки). - Консультация для родителей на тему «Учим детей безопасности на дороге». - Месячник безопасности 	Сентябрь	Воспитатели
<ul style="list-style-type: none"> - Музыкально-спортивное развлечение «Красный, жёлтый, зелёный» - Оформление стенда «Безопасная дорога» в центральном коридоре ДОУ. - Выставка детских рисунков «Безопасность на дорогах» 	Октябрь	воспитатели
<ul style="list-style-type: none"> - Консультация для родителей «Воспитание собственным примером» - Экскурсии и целевые прогулки с детьми и родителями - к перекрестку (пешеходный переход, наблюдение за светофором); - к остановке пассажирского транспорта 	Ноябрь	Воспитатели
<ul style="list-style-type: none"> - Обыгрывание ситуаций «Как себя вести, если...». - Открытый просмотр сюжетной игры «Путешествие в страну “Светофорию” (цель : закрепить знания о правилах перехода дороги, работе светофора и регулировщика). - Рекомендации по чтению художественных произведений, рассматривание картинок, иллюстраций, заучивание стихов о транспорте, правилах дорожного движения 	Декабрь	Воспитатели старшей - подготовительной группы
<ul style="list-style-type: none"> - Рекомендации по знакомству с дорожными знаками и указателями: «Въезд воспрещен», «велосипедные движения запрещены», «Движение налево», «Движение направо», «Движение прямо», «Перекресток», «Железнодорожный проезд», «Пешеходы», «Дети», «Переход», «Стоп». - Открытый просмотр сюжетно –ролевой игры на тему: «Улицы города» 	Январь	Воспитатели Воспитатели старшей группы

<p>- Открытый просмотр занятия с детьми «Мы пассажиры» (цель: закрепить правила поведения в общественном транспорте). - Консультация для родителей на тему: «Взрослые - пример для детей в поведении на дороге»</p>	Февраль	Воспитатели
<p>- Выставка детских рисунков «Дорога. Ребенок. Безопасность.» - Вечер развлечений на тему: «Мы изучаем правила дорожного движения». - Оформление выставки методических пособий для организации работы с детьми по изучению правил дорожного движения в методическом кабинете</p>	Март	Воспитатели групп
<p>- Целевые прогулки в места повышенной опасности (регулируемые и нерегулируемые перекрестки, пешеходные переходы и пр.) - Игры-ситуации на тему: «Мы пешеходы» (цель: закрепить правила поведения на улице) - Консультация для родителей: «Опасные перекрестки»</p>	Апрель	Воспитатели
<p>- Тематическая экскурсия по городу «Безопасный город» (цель: показать город с позиции пешехода, его улицы пешеходные переходы, светофоры, дорожные знаки, дорожную разметку и пр.) - Консультация родителей на тему: «Профилактика детского дорожно-транспортного травматизма в летний период»</p>	Май	Воспитатели
<p>- Консультация для воспитателей на тему: «Организация изучения правил дорожного движения с детьми в летний оздоровительный период».</p>		Воспитатели

**План мероприятий
по профилактике экстремизма и терроризма
на 2020-2021 учебный год**

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
I. Мероприятия с педагогическим коллективом, сотрудниками образовательного учреждения			
1.	Ознакомление с планом мероприятий по противодействию экстремизма, терроризма на учебный год.	сентябрь	Заведующий ДОУ
2.	Инструктаж работников ДОУ по противодействию терроризма.	один раз в квартал	Заведующий ДОУ, старший воспитатель
3.	Рассмотрение вопросов, связанных с экстремизмом и терроризмом на производственных совещаниях	в течение года	Старший воспитатель
4.	Накопление методического материала по противодействию экстремизма, терроризма.	в течение года	Заведующий ДОУ, старший воспитатель, воспитатели групп
5.	Распространение памяток, методических инструкций по противодействию экстремизма, терроризма, этносепаратизма; обновление наглядной профилактической агитации.	в течение года	Заведующий ДОУ, старший воспитатель, воспитатели групп
6.	Изучение администрацией, педагогами нормативных документов по противодействию экстремизма, терроризма, этносепаратизма	в течение года	Заведующий ДОУ, старший воспитатель, педагоги
7.	Организация мероприятий, связанных с усилением пропускного режима (домофонные системы), обеспечением непрерывного функционирования кнопок тревожной сигнализации и камер видеонаблюдения.	ежедневно	Заведующий, сотрудники ДОУ
8.	Контроль за пребыванием посторонних лиц на территории и в здании ДОУ при регулярном функционировании записи видеонаблюдения.	постоянно	Заведующий, сотрудники ДОУ
9.	Регулярный, ежедневный осмотр и обход зданий, помещений.	в течение года	Завхоз, старший воспитатель, сотрудники ДОУ
10.	Обеспечение и контроль круглосуточного дежурства в ДОУ.	в течение года	Заведующий ДОУ, сотрудники
II. Мероприятия с воспитанниками			
11.	Проведение профилактических бесед по противодействию экстремизма, терроризма, этносепаратизма и ОБЖ: - «Давайте жить дружно! Учимся решать	в течение года	Старший воспитатель, воспитатели групп

	конфликты»; - «Учимся жить в многоликом мире»; - «Доброта - дорога к миру»;		
12.	Занятия по отработке практических навыков ОБЖ (игры-драматизации «Чрезвычайные ситуации», «Знаю. Умею. Делаю»)	в течение года	Воспитатели групп
13.	Проведение занятий по ориентировке в пространстве «Маршруты безопасности».	в течение года	Воспитатели старших групп
14.	Проведение мероприятий в рамках недель безопасности в ДОУ	в течение года	Воспитатели групп
15.	Мероприятия, посвященные Дню народного единства.	ноябрь	Воспитатели групп
16.	Проведение мероприятий в рамках «День защиты детей»	май-июнь	Воспитатели групп
17.	Проведение выставок детских тематических рисунков по ОБЖ	в течение года	Старший воспитатель, воспитатели групп
18.	Привлечение работников силовых ведомств к проведению практических занятий с воспитанниками.	два раза в год	Старший воспитатель
III. Работа психолога:			
19.	Круглый стол с сотрудниками ДОУ «Толерантная и интолерантная личность», консультации «Особенности поведения людей в условиях паники»	в течение года	Педагог-психолог
20.	Подгрупповые и индивидуальные занятия с детьми на тему «Агрессивность – это плохо!», «Страх – не мой друг!», «Азбука эмоций»	по плану педагога	Педагог-психолог
21.	Консультации для родителей «Формирование толерантного поведения в семье».	в течение года	Педагог-психолог
IV. Мероприятия с родителями:			
22.	Проведение родительских собраний с обсуждением вопросов, связанных с распространением экстремистских взглядов среди населения.	в течение года	Старший воспитатель, воспитатели групп
23.	Регулярное информирование родителей воспитанников с инструкциями по профилактике терроризма.	в течение года	Старший воспитатель, воспитатели групп

VI. Система внутреннего мониторинга

6.1. Тематический контроль

Содержание	Цель	Сроки	Ответственный
«Обеспечение оздоровительной направленности и физического развития детей путем активного проведения прогулок»	Усвоение программного материала	октябрь	Старший воспитатель
«Организация образовательной деятельности с детьми в современных условиях»	Усвоение программного материала	январь	Заведующий Старший воспитатель.
Наблюдение проведения физкультурно – оздоровительной работы «Физкультурные ООД и игры на воздухе». Совершенствование системы работы воспитателей по физическому развитию	Усвоение программного материала	февраль	Заведующий Старший воспитатель.
«Состояние работы по организации взаимодействия с семьями воспитанников»	Усвоение программного материала	март	Заведующий Старший воспитатель

6.2. Оперативный контроль

Содержание	сроки	ответственный
- санитарное состояние помещений групп; - организация жизни и здоровья (освещение); - анализ заболеваемости; - соблюдение санитарно – гигиенических требований к организации прогулки	сентябрь	Заведующий
Охрана жизни и здоровья дошкольников; - Соблюдение формирование КГН при одевании и раздевании - наличие и состояние уголков изодетельности	октябрь	
- планирование воспитательно-образовательной работы с детьми; - планирование и организация итоговых мероприятий	ноябрь	
- система работы с детьми в преддверии праздника; - анализ навыков культурного поведения за столом; - оборудование для сюжетно – ролевых игр	декабрь	

- организация питания в группе; -охрана жизни и здоровья дошкольников;	январь	
проведение прогулок; - организация совместной деятельности по воспитанию КГН	февраль	
- планирование воспитательно-образовательной работы с детьми; - соблюдение режима дня; -санитарное состояние помещений группы	март	
- подготовка воспитателя к ООД; -материалы и оборудование для реализации образовательной области «Художественно – эстетическое развитие»	апрель	
уровень проведения родительских собраний, протоколы; - Планирование воспитательно-образовательной работы (проверка документации);	май	

6.3.Предупредительный контроль

Содержание	сроки	ответственный
- проверка качества оформления документации педагогов - проверка планов ВОР - работа с родителями (утренний прием, проведение родительских собраний, совместные мероприятия)	в течение года	

6.4. Мониторинг (педагогическая диагностика)

	Содержание	сроки	ответственный
1	<i>Педагогическая диагностика</i> Подготовка диагностических карт во всех возрастных группах	сентябрь	Ст. воспитатель педагог – психолог воспитатели
2	Педагогическая диагностика детей по разделам программы. Итоговый (по освоению детьми образовательной программы дошкольного образования).	Сентябрь май	Ст. воспитатель педагоги

ПЛАН СОВЕЩАНИЙ ПРИ ЗАВЕДУЮЩЕЙ.

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственный
1.	Ознакомление с документами, приказами вышестоящих органов	Регулярно.	Зав.д/с
2.	Обсуждение и утверждение, анализ организации проведения утренников, тематических недель, дней, твор. Отчётов	Ежемесячно.	Ст.воспитатель
3.	Отчёты по мониторингу, по работе за межаттестационный период, по кружковой работе, самообразованию.	Сентябрь Май Итог.педсов.	Педагоги
4.	Обсуждение результатов смотров, конкурсов, выставок.	По мере проведения.	Зав.д/с
5.	Обзор методической литературы.	Ежемесячно	Ст.воспитатель
6.	Проведение инструктажей по ТБ ОТ.	Ежекв.	Отв.по ОТ и ТБ
7.	Обсуждение итогов и проведения аттестации, курсов повышения квалификации педагогами.	Январь Апрель	Зав.д/с
8.	Анализ контроля за воспитательно-образовательной работой в д/с.	Май.	Ст.воспитатель
9.	Обсуждение результатов работы с родителями: адаптация, анкетирование, работа ПС и родительского комитета	Ноябрь Апрель Май	Ст.воспитатель Зав.д/с

ПЛАН ПРОИЗВОДСТВЕННЫХ СОБРАНИЙ.

№ п/п	Содержание	Срок	Ответствен ный
1.	<p>План:</p> <p>1)итоги летне-оздоровительного периода.</p> <p>2)ознакомление и утверждение графика работы. Правила внутреннего распорядка.</p> <p>3)сведения о кадрах, группах, количестве детей.</p> <p>4)принятие плана организационно- технических мероприятий по улучшению условий и охраны труда на 2020-2021 уч.год.</p> <p>5)утверждение плана и графика проведения текущих инструктажей.</p>	Август	Заведующий Ст.воспитатель Отв.по ОТ и ТБ
2.	<p>План:</p> <p>1)анализ заболеваемости за полугодие</p> <p>2)выполнение плана мероприятий по предупреждению травматизма.</p> <p>3)итоги работы за квартал</p>	Декабрь	Заведующий Ст.воспитатель Отв. по ОТ и ТБ
3.	<p>План:</p> <p>1) анализ заболеваемости детей и сотрудников.</p> <p>2) анализ выполнение плана организационно- технических мероприятий по улучшению условий и охраны труда.</p>	Март	Заведующий Ст.воспитатель Отв. по ОТ и ТБ
4.	<p>План: 1)итоги работы за год</p> <p>2)Переход на летний режим работы.</p> <p>3)инструктаж по охране труда.</p> <p>4)утверждение графика работы персонала.</p>	Май	Заведующий Ст.воспитатель Отв.по ОТ и ТБ

План работы по повышению квалификации педагогов

Ф.И.О. педагогов	образование	стаж		Кв. категория	курсы	Аттестация
		Общ.	Пед.			
1.Фендель Г.Г	высшее	36	34	Соответствие занимаемой должности	2018	21.02.2021
2.Масленникова Е.Г.	ср.спец	34	34	первая	2017 2019	25.02.2025
3.Воронцова Е.Г.	ср.спец	47	32	Соответствие занимаемой должности	2019	21.11.2021
4.Кирсанова А.В.	ср.спец	34	26	первая	2017 2019	28.10.2020
5.Додонова Н.А.	ср.спец	35	35	Соответствие занимаемой должности	2017 2019	26.12.2022
6.Богомолова Е.В.	ср.спец	37	36	первая	2017 2019	27.12.2022
7.Зайцева Л.А.	высшее	12лет 2 мес.	5л. 8 м.	первая		24.12.2020
8.Пименова Л.С.	ср.спец	24	22	первая	2017 2019	28.11.2023
9.Шишова О.Н.	ср.спец	25	10	первая	2017	24.04.2024
10.Курятова Т.М.	ср.спец	27	19	первая	2017	28.11.2023
11.Стрельцова М.В.	ср.спец.	23	9л.8 м.	первая	2017	29.04.2020
12.Кузмичева О.С.	ср.проф.	5	5	Соответствие занимаемой должности	2017 2019	21.11.2021
13.Рыбакова Л.В.	ср.спец	33	29	первая	2017 2019	24.12.2024
14.Александрова А.Ю.	высшее	11	7			21.11.2021
15. Кехаиди П.К.	высшее	1г.9 мес.				21.11.2021

**КРАТКОЕ СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ ПРОГРАММЫ
«МОЯ МАЛАЯ РОДИНА»**

Средняя группа

	ТЕМА	СОДЕРЖАНИЕ
1.	Я и моя семья	Закрепление понятий: мой дом, моя семья. В семье все заботятся друг о друге. Место ребенка в семье. В семье у каждого свои обязанности. Называет членов семьи по имени и отчеству.
2.	Родной город	Знакомство с детским садом (помещения, работники), адрес детского сада, домашний адрес. Название микрорайона, знакомство с его улицами. Некоторые достопримечательностями города. Название горожан - Одоевцы. Герб Одоева.
3.	Родная страна	Наша Родина - Россия, мы россияне. Флаг России трехцветный (знание символов цветов). Государственные праздники России.
4.	Природа родного края	Растительность: леса, сады, огороды, луга. Среда обитания диких и домашних животных, сезонные изменения в их жизни.
5.	Родная культура	Филимоновская игрушка - разновидность кукол. Игрушка покрыта белой краской, раскрашена простыми яркими узорами из кружков, овалов, полосок, точек. Русская матрешка. История транспорта по русским народным сказкам. Внешний вид и название пряников, самоваров. Отличительные особенности русского национального костюма.
6.	Земляки	Знакомство с произведениями Л.Н.Толстого. Понятие - земляк.

Старшая группа

	ТЕМА	СОДЕРЖАНИЕ
1.	Я и моя семья	Значение семьи для человека. В доме и стены помогают. Мой дом - моя крепость. Родители - основа семьи. Кем работают родители?
2.	Родной город	Исторические памятники родного поселка. Река Упа. Поселок Одоев находится в Тульской области. Закрепление понятий, полученных в средней группе.
3.	Родная страна	Столица России - Москва. Герб России, его символы. Знаменитые соотечественники. Пословицы и поговорки о Родине.
4.	Природа родного края	Разнообразие растительного и животного мира (птицы, рыбы, насекомые). Красная книга Тульской области. Природа живая и неживая. Зеленая аптека родного края.
5.	Родная культура	Предметы быта, русские народные праздники, обряды. Русский народный костюм, его орнамент. Значение орнамента - он оберегает. История появления обуви. Одежда русских воинов-богатырей. Тула - центр изготовления пряников и самоваров. Филимоновская игрушка - место изготовления, приемы.
6.	Земляки	Продолжение знакомства с творчеством Л.Н.Толстого. Ясная Поляна. Куликово поле. Дмитрий Донской.

Подготовительная группа

	ТЕМА	СОДЕРЖАНИЕ
1.	Я и моя семья	Семейные традиции. Генеалогическое древо семьи. Понятия: предки, наследство.
2.	Родной город	История возникновения поселка. Функциональные особенности отдельных зданий. Название улиц Одоева
3.	Родная страна	Герб, флаг, гимн страны. Исторические даты.
4.	Природа родного края	Красная Книга России. Зелена аптека. Особенности ландшафта России. Разнообразие животного и растительного мира России. Экологические проблемы родного края.
5.	Родная культура	Народный календарь - приметы. Особенности труда в сельской местности. Обряды, праздники, традиционные блюда русской кухни. Народные игры. Особенности изготовления пряников, самоваров. Народный костюм - история возникновения, возрастные и половые отличия костюма. Филимоновская игрушка - история возникновения.
6.	Земляки	Л.Н.Толстой - рассказы. Художник Поленов. Былинные богатыри.

**ПРИМЕРНОЕ РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ИЗУЧАЕМОГО МАТЕРИАЛА ПО
ВОЗРАСТНЫМ ГРУППАМ**

Средняя группа

Я и моя семья	Родной город	Родная страна	Природа родного края	Родная культура	Земляки	
«Дружная семейка»	Дома на нашей улице					Сентябрь
	Герб Одоева		Осень в русском лесу	Наша добрая матрешка		Октябрь
	Что такое детский сад?	Моя родина - Россия				Ноябрь
«Мой дом»			Приметы зимы, зима в родном городе	Филимоносские узоры		Декабрь
	Транспорт в нашем городе			Чтение русских народных сказок		Январь
		«Наша армия родная»	Птицы зимой			Февраль
«Моя мама лучше всех»		Моя Москва			Читаем Толстого	Март
	Достопримечательности родного поселка			Филимоновские свистульки		Апрель
	Викторина «Что мы знаем о родном поселке?»		Весна в русском лесу			Май

Старшая группа

Я и моя семья	Родной город	Родная страна	Природа родного края	Родная культура	Земляки	
	Моя улица			Что летом родится, зимой пригодится		Сентябрь
О чем рассказывает семейный альбом		Государственная символика России, флаг, герб	Золотая осень		Филимоновские мастера	Октябрь
Я и моя семья	Река Упа (герб Одоева)			Тулский самовар		Ноябрь
	Что такое музей- (краеведческий музей)			Новогодние традиции	Читаем Толстого	Декабрь
	Транспорт в родном городе	История России (Царь Петр I)	Животный мир родного края	О творчестве А.С. Пушкина		Январь
Мужчины и женщины в семье		День защитника Отечества	Растения родного края		Дмитрий Донской	Февраль
Мама - первое слово		Мы - россияне		Эти мудрые русские сказки	Ясная Поляна	Март
	Городские здания	Город герой - Москва		Жаворонки		Апрель
	Конкурс знатоков родного города	День Победы			Город-герой Тула	Май

Подготовительная группа

Я и моя семья	Родной город	Родная страна	Природа родного края	Родная культура	Земляки	
	За что мы любим свой город	Москва-столица России			Куликово поле	Сентябрь
			Земля - мать, умей за нее постоять		Как татаро-монголы хотели Русь завоевать	Октябрь
О происхождении фамилии		Россия на карте мира		Пословицы, поговорки, небылицы, считалочки		Ноябрь
			Зимушка - зима	Во что одевались на Руси		Декабрь
		Как начиналось русское государство		Вышивка в русском национальном костюме		Январь
Составление генеалогического древа		Тула - щит России	Разнообразие животного и растительного мира России			Февраль
		Герб и гимн России		Без труда - не вынешь рыбку из пруда (Масленица)		Март
			Пришла весна - земля проснулась		Художник Поленов	Апрель
	Путешествие по Одоеву					Май

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1	<p>«Здоровое питание»</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Витаминизация III блюда 2. «Разговор о правильном питании» <ul style="list-style-type: none"> - как часть занятия; - игровая деятельность; - дидактические и развивающие игры 3. «День открытых дверей» 	В течение года	Воспитатели
2	<p>«Профилактика кариеса»:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обучение соблюдению гигиены ротовой полости, использованию зубных щёток; - оформление наглядного материала «Как правильно чистить зубы» 		Воспитатели
3	<p>«Патриотическое воспитание детей и молодежи»</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Экскурсии по городу <ul style="list-style-type: none"> - к памятникам - к скверу героям <p>Занятия, беседы</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. Выставки детских работ 3. Тематические недели: <ul style="list-style-type: none"> - «Русской культуры» 4. Участие в городских мероприятиях 5. Участие в конкурсах чтецов. 	В течение года	Воспитатели

ПЛАН РАБОТЫ ПРОФСОЮЗНОГО КОМИТЕТА

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственные
Профсоюзные собрания			
1	Отчетное собрание.	октябрь	
2	Утверждение условий коллективного договора на 2020год. Итоги работы за 2020 год.	январь	члены профкома
3	Совместная работа профсоюзной организации и администрации (д/с по созданию здоровых, безопасных условий труда)	Май	члены профкома
Заседание профкома			
1	Планирование работы профсоюзного комитета.	октябрь	члены профкома
2	Работа комиссии по защите трудовых и профессиональных прав членов профсоюза.	декабрь	члены профкома
3	Работа культурно-массовой комиссии.	Май	члены профкома
Организационно-массовая работа.			
1	Провести сверку учета членов профсоюза, отметку уплаты взноса за 2020 год. Итоги обсудить на заседании профкома.	январь	Председатель Профкома члены профкома
2	Своевременное проводить заседания профкома и профсоюзных собраний, оформление протоколов заседаний профкома, профсоюзных собраний.	октябрь	члены профкома
3	Обеспечить своевременное рассмотрение письменных и устных заявлений членов профсоюза.	1 раз в квартал	члены профкома
4	Продолжать работу по вовлечению в профсоюз вновь поступивших на работу сотрудников.	в течение года	члены профкома
5	В уголке “Профсоюзная жизнь” обеспечить своевременное информирование членов профсоюза о важных событиях в жизни профсоюза	в течение года	члены профкома
Работа по защите социально-трудовых прав и профессиональных интересов членов профсоюза.			

1	Осуществлять контроль за соблюдением трудового законодательства в вопросах: оплаты труда, проведении аттестации, предоставлении отпусков сотрудникам на 2020 год.	в течение года	члены профкома
2	Организация работы по соблюдению правил внутреннего распорядка.	в течение года	члены профкома
3	Провести рейды по кабинетам и участкам, служебным помещениям с целью анализа состояния охраны труда. Итог рейда внести на обсуждение профсоюзного собрания.	1 раз в квартал	члены профкома
План работы культурно-массовой комиссии.			
1	Подготовка и проведение мероприятий, посвященных: Дню Воспитателя, Дню рождения детского сада, встрече Нового года, Международному женскому дню 8 Марта.	Сентябрь, ноябрь, декабрь, май.	культ.массовый сектор, муз.руководитель

Приложение № 13

**План работы организационно-технических мероприятий по улучшению условий
и охраны труда**

Основные мероприятия	сроки исполнения	Ответствен- ные
Нормативные правовые и организационно-методические условия обеспечения комплексной безопасности и охраны труда в ДОУ		
1. Корректировка паспорта безопасности ДОУ	в течение года	заведующий
2. Корректировка Декларации пожарной безопасности ДОУ	в течение года	заведующий
3. Корректировка Паспорта антитеррористической и противодиверсионной защищенности ДОУ	в течение года	заведующий
4. Подготовка приказов по ДОУ: – о назначении ответственных за обеспечение безопасности и охране труда; – об утверждении планов работы по обеспечению безопасности и охране труда. - о создании специальной оценке условий труда	до 01.09.2020	заведующий
5. Разработка информационно-методических материалов по вопросам безопасности и охране труда (по каждому направлению)	в течение года	заведующий, специалист по ОТ
6. Размещение на сайте ДОУ информационно-методических материалов по вопросам безопасности и охране труда ДОУ	Постоянно	заведующий

Противопожарная безопасность, антитеррористическая защищённость, предупреждение экстремистских проявлений		
1. Принятие мер по обеспечению инженерно-технической укрепленности и физической защиты ДОУ: – ремонт капитального ограждения территории, – выполнение иных мероприятий	постоянно, в соответствии с планами- графиками	заведующий
2. Оценка состояния первичных средств пожаротушения, автоматической пожарной сигнализации, системы оповещения и управления эвакуацией людей при пожаре, их техническое обслуживание	до 01.09.2020	заведующий, специалист по ОТ
3. Выполнение предписаний надзорных органов по устранению нарушений правил пожарной безопасности и антитеррористической защищенности	в соответствии с утвержденными планами	заведующий
4. Проведение учебных эвакуационных тренировок в ДОУ	август, январь	заведующий, специалист по ОТ
5. Мониторинг политических, социально-экономических и иных процессов, оказывающих влияние на ситуацию в области противодействия терроризму и экстремизму (за полугодие, за год)	до 01 июля, до 10 декабря	заведующий
6. Подготовка и направление отчетов о мероприятиях по информационно-пропагандистскому сопровождению антитеррористической деятельности (за полугодие, за год)	до 10 июля, до 20 декабря	заведующий
7. Согласование с уполномоченными территориальными органами федеральных органов исполнительной власти мероприятий по обеспечению безопасности на объектах и в местах проведения массовых мероприятий (посвященных Дню знаний, Новогодним и иным праздникам и прочее)	не позднее, чем за 7 дней до мероприятия	заведующий
8. Организация обучения, проведение инструктажей персонала по вопросам противодействия терроризму, экстремизму, пожарной безопасности	в соответствии с планами- графиками	заведующий, специалист по ОТ
9. Организация работы с сотрудниками ДОУ по отслеживанию морально-психологического климата, недопущению проявлений различных форм экстремизма	в течение года	заведующий
Информационная безопасность		
1. Контроль исполнения Постановления Правительства Российской Федерации от 18.04.2012 № 343 «Об утверждении Правил размещения в сети Интернет и обновления информации об образовательном учреждении»	постоянно	заведующий

<p>2. Принятие мер по обеспечению исполнения Федерального закона от 29.12.2012 г. № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию»:</p> <ul style="list-style-type: none"> – организация родительского всеобуча по вопросам медиабезопасности воспитанников; – реализация программ профилактики игровой зависимости среди воспитанников; – организация медиаобразования педагогов как условие обеспечения информационной безопасности (консультации, курсы, обучающие семинары) 	<p>в течение года</p>	<p>заведующий</p>
<p>3. Контроль безопасности содержания приобретаемой информационной продукции для детей в соответствии с возрастными категориями</p>	<p>постоянно</p>	<p>старший воспитатель</p>
<p>4. Выявление литературы, причиняющей вред здоровью и развитию ребенка, запрещенной для распространения среди детей, ограниченной для распространения среди детей</p>	<p>постоянно</p>	<p>заведующий</p>
<p>5. Контроль эффективности контентфильтров, препятствующих доступу к Интернет-сайтам, содержащим экстремистскую и иную инфор-</p>	<p>постоянно</p>	<p>заведующий</p>

мацию, причиняющую вред здоровью и развитию детей		
6. Мониторинг безопасности сайта ДОУ	постоянно	заведующий
Санитарно-эпидемиологическая безопасность, профилактика травматизма в образовательном процессе		
1. Заключение соглашений об организации медицинского обслуживания обучающихся, воспитанников в соответствии с действующим законодательством	ежегодно	директор
2. Организация профессиональной гигиенической подготовки и аттестации сотрудников ДОУ, гигиеническое всеобуча обучающихся и их родителей	в течение года	заведующий
3. Организация качественного сбалансированного питания воспитанников ДОУ, профилактика острых кишечных инфекций	постоянно	заведующий, врач
4. Проведение ревизии: – технического состояния спортивного оборудования в спортивных залах и на территории ДОУ, благоустройство территорий и спортивных площадок, ограждение участков ДОУ; – технического состояния оборудования пищеблока		заведующий
5. Разработка программ (планов) по профилактике детского травматизма в ДОУ	в течение года	заведующий, старший воспитатель, воспитатели
6. Реализация образовательных программ повышения квалификации педагогических работников по внедрению здоровьесберегающих технологий в образовательном процессе	в течение года	заведующий
Охрана труда и профилактика производственного травматизма		
1. Организация и проведение инструктажа по охране труда и противопожарной безопасности	январь, июнь, де-кабрь	Заведующий, специалист по От
2. Организация и проверка знаний по охране труда	октябрь	комиссия
Техническое состояние зданий, электробезопасность		
1. Контроль за состоянием электросетей (замеры сопротивления изоляции электросетей и заземления электрооборудования)	до 1 сентября	Заведующий
2. Проведение визуальных осмотров зданий, помещений, территории ДОУ в целях предупреждения аварийных ситуаций	постоянно	Завхоз
3. Проведение текущего и капитального ремонта зданий и помещений, благоустройство территории	в течение года	заведующий, Завхоз
4. Проведение обследования несущих конструкций зданий	в течение года	заведующий
5. Проведение мероприятий по энергосбережению	в течение года	заведующий, Завхоз
6. Организация и осуществление мероприятий по обеспечению безопасности ДОУ при подготовке к новому учебному году	до 1 сентября	комиссия

Оценка состояния комплексной безопасности и охраны труда в образовательных учреждениях

Оценка состояния комплексной безопасности и антитеррористической защищенности ДООУ к началу учебного года	до 1 сентября	комиссия
Работа с кадрами		
1. Повышение квалификации руководящих и педагогических работников по вопросам охраны труда и комплексной безопасности ДООУ	в течение года	заведующий
2. Организация повышения квалификации работников пищеблока и специалистов, ответственных за организацию питания детей	в течение года	заведующий

